



Администрация
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» 11 2023г.
№ 1269

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский № 905 от 17.09.2021г. «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении государственного экологического контроля (надзора), муниципального контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, администрация муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Сергиевский № 905 от 17.09.2021г. «Об утверждении форм документов,

используемых при осуществлении государственного экологического контроля (надзора), муниципального контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» изменения следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 9 к постановлению изложить в редакции, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Контрольного управления администрации муниципального района Сергиевский Андреева А.А.

Глава муниципального
района Сергиевский



А.И. Екамасов

(Типовая форма задания на проведение
контрольного мероприятия без взаимодействия с
контролируемым лицом)

Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с
контролируемым лицом № _____

_____ (место составления)

« _____ » _____ 20__ г.

1. Вид контроля: _____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид контроля, по которому выдается задание)
2. В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона 31.07.2020г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) муниципальном контроле в Российской Федерации» провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде: _____
(указывается контрольное мероприятие в соответствии со статьями 74, 75 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) муниципальном контроле в Российской Федерации")
3. Должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) должность)
4. Привлечь к проведению контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в качестве экспертов (экспертной организации)/специалистов следующих лиц: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименования экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации); данные указываются в случае привлечения эксперта (экспертной организации)/(специалиста); в случае не привлечения таких лиц пункт может быть исключен)
5. Предметом контроля является: *соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.*

6. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе контрольного мероприятия без взаимодействия: _____

7. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится в отношении: _____

(указывается объект контроля в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) муниципальном в Российской Федерации", его адресная характеристика, кадастровый номер (при наличии))

8. Срок проведения контрольного мероприятия: с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

(Типовая форма журнала учета предостережений)

_____ (указывается наименование контрольного органа)

Журнал учета предостережений

_____ (вид контроля)

№*	Дата объявления предостережения	Информация о лице, которому объявлено предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их ИНН)	Объект, в отношении которого проведено данное профилактическое мероприятие	Источник сведений о готовящихся нарушенных обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Номер предостережения в соответствии с ЕРКНМ в соответствии с единым реестром контрольных (надзорных) мероприятий

Ответственное должностное лицо за ведение журнала (должностные лица):

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

_____ (подпись)

* В соответствующем столбце указывается регистрационный номер предостережения.